

Canada
Province de Québec
Comté de Gatineau
Municipalité régionale de comté de la Vallée-de-la-Gatineau
Municipalité de Denholm

Procès-verbal de la séance de conseil de la municipalité de Denholm tenue le 5 juillet 2016 à 19 h à la salle municipale de Denholm sis au 419, chemin du Poisson-Blanc.

Sont présents :

Monsieur Gaétan Guindon, Maire
Madame Marie Gagnon, conseillère poste # 1
Madame Sylvie Lagacé, conseillère poste # 2
Monsieur Roger Chénier, conseiller poste # 3
Monsieur Richard Poirier, conseiller poste # 4
Madame Annik Gagnon, conseillère poste # 5

Était absente : Madame Danielle Cillis, conseillère poste # 6

Aussi présent :

Monsieur Stéphane Hamel, occupant le poste de secrétaire d'assemblée.

Son Honneur, le maire, monsieur Gaétan Guindon, constate qu'il y a quorum et déclare l'assemblée ouverte.

Note au procès-verbal (1) :

Monsieur le maire, Gaétan Guindon, informe les membres du conseil ainsi que les citoyens que Monsieur Jack Mahar est décédé le 16 juin 2016.

Note au procès-verbal (2) :

Monsieur le maire, Gaétan Guindon, informe les membres du conseil ainsi que les citoyens que le chemin Paugan sera officiellement ouvert « jeudi le 7 juillet 2016 ».

Note au procès-verbal (3) :

Monsieur le maire, Gaétan Guindon, informe les membres du conseil ainsi que les citoyens que la ministre de la justice et Procureure générale, ministre responsable de la région de l'Outaouais, Madame Stéphanie Vallée a le plaisir de nous informer que la municipalité de Denholm recevra une somme de 32 435 \$ dans le cadre du Programme d'aide à l'amélioration du réseau routier municipal 2016-2017.

Note au procès-verbal (4) :

Monsieur le maire, Gaétan Guindon, informe les membres du conseil ainsi que les citoyens que la rencontre prévue avec le Ministre du Ministère du Transport du Québec est toujours en attente.

Note au procès-verbal (5) :

Monsieur le maire, Gaétan Guindon, informe les membres du conseil ainsi que les citoyens que la journée « Associations des Lacs » pour le lac St-Germain aura lieu samedi le 9 juillet 2016 et pour le lac Cardinal dimanche le 10 juillet 2016.

Note au procès-verbal (6) :

Monsieur le maire, Gaétan Guindon, informe les membres du conseil ainsi que les citoyens que la journée « Vente de garage » au Marché de Denholm aura lieu le 30 juillet 2016 de 9 h à 15 h 30.

Note au procès-verbal (7) :

Monsieur le maire, Gaétan Guindon, informe les membres du conseil ainsi que les citoyens que « Art aux Chutes » aura lieu du 19 au 21 août 2016.

Note au procès-verbal (8) :

Monsieur le maire, Gaétan Guindon, informe les membres du conseil ainsi que les citoyens que L'Association Culturel de Denholm organise un souper de doré le 13 août 2016.

Ordre du jour

- 1.1 Ouverture de la séance.
- 1.2 Adoption de l'ordre du jour.
- 1.3 Adoption du Procès-verbal de la séance ordinaire du 7 juin 2016.

2. Greffe

- 2.1 Résultats de la tenue de registre du règlement 2016-05.
- 2.2 Avis de motion portant sur un règlement d'emprunt de solde disponible sur le règlement d'emprunt 2014-01-01.

3. Finances, Administration et Ressources humaines

- 3.1 Adoption du budget révisé.
- 3.2 Adoption des comptes payés et à payer au 30 juin 2016.
- 3.3 Adoption du rapport de revenus et dépenses, du bilan et du journal des salaires.
- 3.4 Adoption du programme triennal d'immobilisation.

4. Voirie

- 4.1 Mandat au service de génie municipal pour une demande de subvention au programme d'intervention en infrastructures routières locales (PIIRL).

5. Loisirs & Culture

- 5.1 Don à la journée de la culture de Denholm d'un certificat cadeau de l'échelle du monde.
- 5.2 Souhait de la municipalité d'être la municipalité hôte pour l'assemblée générale 2019 du réseau Biblio Outaouais.

6. Urbanisme, Environnement et Développement Économique

- 6.1 Signature d'une entente inter municipale avec la municipalité de Low pour la cueillette des ordures et du recyclage.

7. Sécurité Incendies

- 7.1 Démission de la pompière Mélanie Léveillée.
- 7.2 Rapport SSI.

8. Divers

9. Varia

- 9.1 Octroi du contrat des travaux de réparation et d'installation de ponceaux sur le chemin Poisson-Blanc suite au sinistre d'avril 2016.
- 9.2 Appel d'offres - Vente du camion Ford F-350 (no.115).
- 9.3 Participation au calendrier commun d'événements municipaux avec les municipalités de Low, Kazabazua, lac Ste-Marie, Gracefield et Cayamant.
- 9.4 Première demande de paiement contrat DEN-1502A concernant la construction du pont sur le chemin Paugan.
- 9.5 Camp de jour pour les enfants résidents de Denholm.

10. Correspondance

- 10.1 Don au comité des jeunes de Denholm.
- 10.2 Appui à la municipalité de Notre-Dame de la Salette.
- 10.3 Appui à la municipalité de Déléage.
- 10.4 Don à l'association du lac Épinette pour test d'eau.

11. Période de questions

12. Fermeture de l'assemblée

MD AR16-07-128

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le Maire, Monsieur Gaétan Guindon, constate qu'il y a quorum et six (6) personnes sont présentes dans la salle municipale, et déclare la séance du conseil ouverte à 19 h.

MD AR16-07-129

LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

ATTENDU QU'une modification est apportée à l'ordre du jour et que cinq (5) ajouts sont aux varia ;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Marie Gagnon, appuyé par Annik Gagnon et résolu que l'ordre du jour de la présente séance ordinaire soit adopté.

ADOPTÉE à l'unanimité des conseillers(ères) présents(es), le maire n'ayant pas voté.

Gaétan Guindon, Maire

MD AR16-07-130

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 7 JUIN 2016

ATTENDU QUE tous les membres du conseil ont pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 7 juin 2016 et qu'aucune modification n'est apportée ;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Roger Chénier, appuyé par Sylvie Lagacé et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 7 juin 2016.

ADOPTÉE à l'unanimité des conseillers(ères) présents(es), le maire n'ayant pas voté.

Gaétan Guindon, Maire

Note au procès-verbal

Je, Stéphane Hamel, Directeur général et secrétaire-trésorier atteste avoir reçu 4 signatures de personnes habiles à voter lors de la tenue de registre concernant le règlement d'emprunt 2016-05 concernant la verbalisation du chemin Paris.

Stéphane Hamel
Directeur général

Avis de motion

Avis de motion est donné par Marie Gagnon, à l'effet qu'un règlement d'emprunt portant sur le solde disponible du règlement d'emprunt 2014-01-01 sera déposé à une séance ultérieure.

MD AR16-07-131

BUDGET 2016 RÉVISÉ

ATTENDU QUE le conseil a mandaté l'administration d'effectuer un budget révisé au 30 juin 2016 ;

ATTENDU QUE l'administration, suite à la restructuration des finances et à l'audit 2015 a soumis une liste de recommandations de transferts et affectations à effectuer au comité des finances ;

ATTENDU QUE le Comité des Finances a approuvé les dites recommandations et recommande au conseil les opérations suivantes :

1. Transfert de fonds

De	À	Montant
Fournitures de bureau 211 000 670	Publications et Publicité 213 000 345	500 \$
Comptabilité 213 000 413	Assistance Paie 213 000 450	3 500 \$
Ententes inter municipales 222 000 439	Perceptions de taxes 219 000 419	4 200 \$
Ententes inter municipales 222 000 439	Accessoires- équipements 219 000 725	1 070 \$
Ententes inter municipales 222 000 439	Formations 222 000 454	1 400 \$
Ententes inter municipales 222 000 439	Vêtements 222 000 650	1 305 \$
Ententes inter municipales 222 000 439	SPCA 229 000 429	1505 \$
Ententes inter municipales 222 000 439	Téléphone 232 000 331	200 \$

Asphalte froide 232 000 625	Entretien garage 232 000 522	12 100 \$
Asphalte froide 232 000 625	Entretien machinerie D'hiver 233 000 525	8 750 \$
Frais de génie 232 000 411	Diesel hiver 233 000 631	2 175 \$
Outils 233 000 526	Lubrifiants 233 000 634	1 015 \$
Vêtements 261 000 650	Frais de déplacement 261 000 310	1 000 \$
Services professionnels 261 000 411	Schéma aménagement 261 000 419	1 155 \$
TOTAL		39 875 \$

2. Affectation du total de 119 413 \$ du fond réservé des carrières et sablières pour l'entretien du réseau routier ;
3. Désaffectation du montant réservé au service incendie de 8 133 \$ pour l'affecter au service de voirie (compte 232 000 525) ;
4. Affectation de l'excédent budgétaire 2015 de 32 068 \$ à l'entretien des chemins (compte 232 000 521)

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Roger Chénier, appuyé par Annik Gagnon et résolu que ce conseil approuve les transferts et affectations ci-haut mentionnés tel que proposé par l'administration et le comité des finances de la municipalité.

ADOPTÉE à l'unanimité des conseillers(ères) présents(es), le maire n'ayant pas voté.

Gaétan Guindon, Maire

MD AR16-07-132

ADOPTION DES PRÉLÈVEMENTS, DES COMPTES PAYÉS ET À PAYER AU 30 JUIN 2016

ATTENDU QUE le Comité des Finances a effectué la vérification des prélèvements, des comptes payés et des comptes à payer au 30 juin 2016 ;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Sylvie Lagacé, appuyé par Annik Gagnon et résolu que ce conseil approuve les comptes à payer de 14 078,27 \$, des comptes payés de 107 284,66 \$ et des prélèvements de 23 941,71 \$ en date du 30 juin 2016 pour un montant total de 145 304,64 \$ pour les chèques nos 998330 à 998419 et les prélèvements nos 122 à 135.

ADOPTÉE à l'unanimité des conseillers(ères) présents(es), le maire n'ayant pas voté.

Gaétan Guindon, Maire

MD AR16-07-133

ADOPTION DU RAPPORT DES REVENUS ET DÉPENSES, DU RAPPORT COMPARATIF, DU BILAN ET DU JOURNAL DES SALAIRES

ATTENDU QUE le conseil municipal a pris connaissance du journal des salaires, des rapports des revenus et dépenses du rapport comparatif, du bilan et du journal des salaires ;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Marie Gagnon, appuyé par Roger Chénier d'adopter le journal des salaires, et le rapport des revenus et dépenses, le bilan et le comparatif.

ADOPTÉE à l'unanimité des conseillers(ères) présents(es), le maire n'ayant pas voté.

Gaétan Guindon, Maire

MD AR16-07-134

PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATION 2016-2018

Chères concitoyennes, chers concitoyens,

Le programme triennal d'immobilisations (PTI) est un fidèle reflet de notre volonté d'investir dans des infrastructures et des services qui améliorent la qualité de vie des citoyens et ce, dans un souci d'équité entre les secteurs. Il s'élève pour les années 2016-2017-2018 à 562 000 \$.

Les grands projets qui retiennent l'attention sont les réfections de routes avec 530 000 \$, la participation de la Municipalité à la construction du nouveau pont au montant de 186 490 \$ et 20 000 \$ pour la finition de la mezzanine de la salle communautaire

La grande quantité de projets soumis nécessite de faire des choix. Nous donnons priorité aux projets ayant un impact direct pour notre population. Pour une toute première fois, la municipalité a décidé d'adopter son PTI séparément du budget de fonctionnement ce qui a permis de concentrer toutes les énergies des gestionnaires municipaux et des élus à ce plan porteur d'avenir.

Gaétan Guindon, maire

PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS 2016-2017-2018

Le programme triennal d'immobilisations 2016-2017-2018, prévoit des investissements de l'ordre de 532 235 \$ dont voici la liste, ainsi que les détails de tous les projets :

Année	Chemin/infras	Type intervention	Montants
2016	Farrelton	Ponceau	40 000 \$
2016	Salle municipale	Finition mezzanine	20 000 \$
2016	Cardinal	Ponceau	6 000 \$
2016	Farellton	Réfection rechargement	20 000 \$
2016	Denholm	Ponceau, réfection, recharg	27 432 \$
2016	Paugan	Pont	186 490 \$
Total prévisions 2016			299 922 \$
2017	Poisson Blanc	Recharge et réfection	60 000 \$
2017	Lac Rond Nord	Recharge et réfection	53 432 \$
Total prévisions 2017			113 432 \$
2018	Lac Cardinal	Pavage	118 881 \$
Total prévisions 2018			118 881 \$
Grand Total			532 235 \$

Les sources de financement

Subventions	492 235 \$
Règlement emprunt	40 000 \$
Grand Total	532 235 \$

NOTE

Le plan triennal d'immobilisation (PTI) regroupe un ensemble de projets et de programmes d'investissements que la Municipalité prévoit réaliser et initier au cours des trois années du PTI.

L'adoption du PTI confirme l'intention du conseil municipal, ce n'est pas une autorisation de dépenser ni un engagement ou une garantie de réalisation.

Certains projets figurent au PTI sous réserve d'approbation Gouvernementale, respect des lois (programme de suivi des ouvrages de surverse), registre des citoyens, sondage pour les travaux d'infrastructures, etc.

Le conseil municipal peut modifier ses intentions et chaque projet doit être approuvé à l'avance.

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Roger Chénier appuyé par Richard Poirier et résolu que le conseil de la Municipalité de Denholm adopte le programme triennal d'immobilisation 2016-2018.

ADOPTÉE à l'unanimité des conseillers(ères) présents(es), le maire n'ayant pas voté.

Gaétan Guindon, Maire

MD AR16-07-135

MANDAT AU SERVICE MUNICIPAL DE LA MRC VALLÉE-DE-LA GATINEAU DANS LE CADRE DU PLAN D'INTERVENTION EN INFRASTRUCTURES ROUTIÈRES LOCALES (PIIRL)

CONSIDÉRANT QUE lors de leur assemblée du mois d'avril, la MRC Vallée-de-la-Gatineau a adopté le Plan d'Intervention en Infrastructures Routières Locales (PIIRL) ;

CONSIDÉRANT QUE suite à leur dernière rencontre, le comité des transports de la municipalité, recommande au conseil de mandater le service de génie municipal de la MRC Vallée-de-la-Gatineau afin de déposer une demande de subvention dans le cadre du programme PIIRL ;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Marie Gagnon, appuyé par Sylvie Lagacé et résolu de mandater le service de génie municipal de la MRC Vallée-de-la-Gatineau de déposer au nom de la Municipalité une demande de Subvention pour la somme totale d'aide possible dans le cadre du programme PIIRL.

ADOPTÉE à l'unanimité des conseillers(ères) présents(es), le maire n'ayant pas voté.

Gaétan Guindon, Maire

MD AR16-07-136

DON À LA JOURNÉE DE LA CULTURE DE DENHOLM

ATTENDU QUE la journée de la culture de Denholm sera le 1er octobre 2016 ;

ATTENDU QUE la municipalité veut montrer son appréciation de la tenue de cette journée ;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Sylvie Lagacé appuyé par Marie Gagnon et résolu que le conseil de la Municipalité de Denholm donne un certificat cadeau de la boutique l'Échelle du monde au montant de trente dollars (30 \$) à la journée de la culture de Denholm.

ADOPTÉE à l'unanimité des conseillers(ères) présents(es), le maire n'ayant pas voté.

Gaétan Guindon, Maire

MD AR16-07-137

BIBLIO-OUTAOUAIS - AGA 2019

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Denholm est membre du réseau Biblio de l'Outaouais ;

CONSIDÉRANT QUE le réseau Biblio de l'Outaouais tiens son assemblée générale annuelle en région le samedi de la 1ère ou de la 2ème semaine de juin ;

CONSIDÉRANT QUE le nombre de participants aux assemblées générales annuelles du réseau Biblio est d'environ 85 à 90 personnes et que la salle communautaire peut en recevoir plus de 125 ;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Marie Gagnon, appuyé par Annik Gagnon et résolu que la Municipalité de Denholm souhaite être la municipalité hôte pour la tenue de l'assemblée générale annuelle 2019 du réseau Biblio de l'Outaouais et que la salle soit offerte gratuitement.

ADOPTÉE à l'unanimité des conseillers(ères) présents(es), le maire n'ayant pas voté.

Gaétan Guindon, Maire

MD AR16-07-138

ENTENTE INTERMUNICIPALE LOW- DENHOLM POUR LA COLLECTE DES ORDURES ET DU RECYCLAGE

CONSIDÉRANT que le contrat de la cueillette des ordures et du recyclage arrive à terme le 31 décembre 2016 ;

CONSIDÉRANT que les élus se doivent de tenter de trouver des solutions qui leur permet d'offrir de bons services à leur population ;

CONSIDÉRANT qu'ils doivent aussi s'appliquer à trouver des moyens pour livrer des services au moindre coût possible ;

CONSIDÉRANT qu'après étude, la conclusion d'une entente intermunicipale avec la Municipalité de Low est un bon moyen de dispenser nos services à un coût moindre qu'avec un contractant ;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Marie Gagnon appuyé par Roger Chénier, et résolu de conclure une entente intermunicipale avec la Municipalité de Low afin de partager les coûts d'achat d'équipements, d'organisation, d'opération et d'administration d'un service inter municipale de l'enlèvement des ordures et du recyclage qui desservira les populations des deux (2) municipalités et que le Maire Gaétan Guindon et le Directeur Général Stéphane Hamel signent l'entente pour et au nom de la Municipalité de Denholm;

IL EST DE PLUS RÉSOLU de nommer Richard Poirier et Ghyslain Robert représentants de la municipalité sur le comité sanitaire Low-Denholm et de mandaté le Directeur général de la municipalité de Denholm, Stéphane Hamel de procéder à un appel d'offres par le biais du Système électronique d'appel d'offres (SEAO) pour un crédit-bail de 5 ans pour un camion à ordures et recyclage pouvant contenir 25 verges, dans le cadre de l'entente intermunicipale Low-Denholm sur l'enlèvement des ordures et du recyclage.

ADOPTÉE à l'unanimité des conseillers(ères) présents(es), le maire n'ayant pas voté.

Gaétan Guindon, Maire

MD AR16-07-139

DÉMISSION DE LA POMPIÈRE MÉLANIE LÉVEILLÉE

ATTENDU QUE la pompière Mélanie Léveillée a remise sa démission à titre de pompière du service des incendies de Denholm ;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Sylvie Lagacé, appuyé par Annik Gagnon et résolu que le conseil de la Municipalité de Denholm accepte la démission de Mélanie Léveillée.

ADOPTÉE à l'unanimité des conseillers(ères) présents(es), le maire n'ayant pas voté.

Gaétan Guindon, Maire

Note au procès-verbal

Lecture du rapport « Service incendies du mois de juin 2016 ».

MDAR16-07-140

DEMANDE DE DON – COMITÉ DES JEUNES DE DENHOLM

ATTENDU QUE la municipalité encourage l'initiative des jeunes de Denholm ;

CONSIDÉRANT QUE le comité des jeunes de Denholm a fait une demande de don par écrit à la Municipalité de Denholm pour leur BBQ durant leurs ventes de débarras de juillet et août pour une levée de fonds ;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Roger Chénier, appuyé par Sylvie Lagacé et résolu que le conseil de la Municipalité de Denholm autorise une aide financière au comité des jeunes de Denholm au montant de cent cinquante dollars (150 \$).

ADOPTÉE à l'unanimité des conseillers(ères) présents(es), le maire n'ayant pas voté.

Gaétan Guindon, Maire

MDAR16-07-141

APPUI À LA MUNICIPALITÉ DE NOTRE-DAME DE LA SALETTE

CONSIDÉRANT QUE la MRC des Collines-de-l'Outaouais procède à l'analyse d'un projet d'agrandissement du poste de police étant donné que celui-ci date de plus de 20 ans et qu'il a atteint sa capacité maximale ;

CONSIDÉRANT QU'un poste satellite au nord de la Basse-Lièvre offre à la MRC une possibilité d'expansion et pourrait aussi offrir une alternative intéressante le cas échéant pour la municipalité de Denholm ;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Marie Gagnon, appuyé par Richard Poirier et résolu que le conseil de la Municipalité de Denholm appui la municipalité de Notre-Dame-de-la-Salette dans sa proposition à la MRC des Collines-de-l'Outaouais de choisir la municipalité de Notre-Dame-de-la-Salette pour installer le futur poste satellite du service de police de la MRC des Collines-de-l'Outaouais.

ADOPTÉE à l'unanimité des conseillers(ères) présents(es), le maire n'ayant pas voté.

Gaétan Guindon, Maire

MDAR16-07-142

APPUI À LA MUNICIPALITÉ DE DÉLÉAGE - MAINTIEN DU POSTE D'INSPECTEUR RÉGIONAL DE LA MRC VALLÉE-DE-LA-GATINEAU

CONSIDÉRANT QUE depuis un certain nombre d'années la MRCVG était doté d'un poste d'inspecteur régional ;

CONSIDÉRANT QUE le poste d'inspecteur régional est d'une grande importance pour faire cheminer les dossiers dans l'application du RCI-2009-206 ;

CONSIDÉRANT QUE le poste d'inspecteur régional permet une uniformité de la gestion des dossiers ;

CONSIDÉRANT QUE lors de la rencontre des DG en avril 2016, ceux-ci ont manifesté à forte majorité leur désir de maintenir en place le poste d'inspecteur régional ;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Roger Chénier, appuyé par Sylvie Lagacé et résolu que la Municipalité de Denholm appui la recommandation de la municipalité de Délage à la MRCVG pour le maintien en place du poste d'inspecteur régional et de transmettre une copie de cette résolution à toutes les municipalités locales de la MRC Vallée-de-la-Gatineau.

ADOPTÉE à l'unanimité des conseillers(ères) présents(es), le maire n'ayant pas voté.

Gaétan Guindon, Maire

MDAR16-07-143

DEMANDE DE FINANCEMENT – TEST D’EAU – LAC ÉPINETTE

CONSIDÉRANT QU’une augmentation de trente (30) pour cent des frais des analyses au laboratoire du ministère du Développement durable, de l’Environnement et de la lutte contre les changements climatiques (MDDELCC) pour le Réseau de prélèvement d’eau en 2016 ;

CONSIDÉRANT QUE pour une reprise des prélèvements d’eau, les coûts de participation au Réseau de surveillance volontaire des lacs (RSVL) passeront à trois cent soixante-douze dollars (372 \$) par station pour la saison 2016 ;

CONSIDÉRANT QUE l’Association du lac Épinette a fait une demande de financement par écrit à la Municipalité de Denholm ;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Annik Gagnon, appuyé par Sylvie Lagacé et résolu que le conseil de la Municipalité de Denholm autorise une aide financière à l’Association du lac Épinette au montant de deux cent cinquante dollars (250 \$) pour le réseau de prélèvement d’eau en 2016.

ADOPTÉE à l’unanimité des conseillers(ères) présents(es), le maire n’ayant pas voté.

Gaétan Guindon, Maire

MDAR16-07-144

OCTROI DU CONTRAT DES TRAVAUX DE RÉPARATION ET D’INSTALLATION DE PONCEAUX SUR LE CHEMIN POISSON-BLANC SUITE AU SINISTRE MARS 2016

ATTENDU QU’un appel d’offre fut transmis sur invitation à plusieurs entrepreneurs pour des travaux de réparation et d’installation de ponceaux sur le chemin Poisson-Blanc à la hauteur du lac Cook suite au sinistre mars 2016 ;

ATTENDU QUE la municipalité n’a reçu que deux (2) soumissions ;

ATTENDU QUE les excavations JBG Lajeunesse Inc. était le soumissionnaire conforme le plus bas au montant de 21 440,60 \$ plus les taxes applicables ;

ATTENDU QUE l’autre soumission reçue de Construction Edelweiss s’élevait au montant de 64 139,36 \$ plus les taxes applicables ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Richard Poirier, appuyé par Marie Gagnon et résolu, d’octroyer le contrat des travaux de réparation et d’installation de ponceaux sur le chemin Poisson-Blanc à la hauteur du lac Cook à l’entrepreneur JBG Lajeunesse Inc.

ADOPTÉE à l’unanimité des conseillers(ères) présents(es), le maire n’ayant pas voté.

Gaétan Guindon, Maire

MDAR16-07-145

APPEL D'OFFRES - VENTE DU CAMION FORD F-350 (NO.115)

ATTENDU QUE suite à un appel d'offres la municipalité a reçu des offres pour le camion Ford F-350 2006 no.115 ;

ATTENDU QUE les offres reçues ne sont pas favorables à la municipalité car trop basses ;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Richard Poirier, appuyé par Annik Gagnon et résolu que le directeur général de la Municipalité de Denholm procède à un nouvel appel d'offres pour la vente tel quel du véhicule Ford F-350 2006 no.115.

ADOPTÉE à l'unanimité des conseillers(ères) présents(es), le maire n'ayant pas voté.

Gaétan Guindon, Maire

MDAR16-07-146

PARTICIPATION AU CALENDRIER COMMUN D'ÉVÉNEMENTS MUNICIPAUX AVEC LES MUNICIPALITÉS DE LOW, KAZABAZUA, LAC STE-MARIE, GRACEFIELD ET CAYAMANT

ATTENDU QUE la direction générale a rencontré Madame Denise Bélanger, conseillère de la municipalité de Lac Ste-Marie, responsable des loisirs pour un projet de calendrier commun d'événements municipaux pour les six (6) municipalités du sud de la MRCVG ;

CONSIDÉRANT l'intérêt des municipalités, l'achat en groupe, la possibilité de commandites et l'augmentation d'informations aux citoyens ;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Marie Gagnon, appuyé par Roger Chénier et résolu, que la municipalité de Denholm participe au projet initié par Madame Denise Bélanger, de calendrier commun d'événements municipaux pour le du sud de la MRCVG ;

ADOPTÉE à l'unanimité des conseillers(ères) présents(es), le maire n'ayant pas voté.

Gaétan Guindon, Maire

MDAR16-07-147

PREMIÈRE DEMANDE DE PAIEMENT CONTRAT DEN-1502A CONCERNANT LA CONSTRUCTION DU PONT SUR LE CHEMIN PAUGAN

ATTENDU QUE la Municipalité de Denholm a octroyé le contrat de la construction du pont sur le chemin Paugan à la hauteur du Parc des chutes de Denholm (contrat DEN-1502A) à la compagnie Construction FGK Inc. au montant de 186 490,50 \$ avant les taxes applicables ;

ATTENDU QUE la Municipalité de Denholm a mandaté la surveillance des travaux au service de génie municipal de la MRC de la Vallée-de-la-Gatineau ;

CONSIDÉRANT les recommandations reçues du service de génie municipal de la MRC de la Vallée-de-la-Gatineau d'appliquer une retenue contractuelle de 5% sur le montant de la facture de 153 340 \$ plus les taxes applicables ;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Richard Poirier, appuyé par Marie Gagnon et résolu de retenir 5% au montant de la facture et d'effectuer un premier paiement de 140 009,75 \$ plus les taxes applicables pour un montant total de 161 674,50 \$.

ADOPTÉE à l'unanimité des conseillers(ères) présents(es), le maire n'ayant pas voté.

Gaétan Guindon, Maire

MDAR16-07-148

CAMP DE JOUR POUR LES ENFANTS RÉSIDENTS DE DENHOLM

ATTENDU QUE la municipalité ne dispose d'aucune politique pour les enfants résidents de la municipalité pour leur participation à des camps de jour ;

ATTENDU QUE nos citoyens doivent pour l'été 2016 déboursier 10% additionnel pour participer au camp de jour de la municipalité de Val-des-Monts ;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Marie Gagnon, appuyé par Annik Gagnon et résolu que la municipalité rembourse aux résidents de Denholm les coûts additionnels que les enfants doivent déboursier pour participer au camp de jour de la municipalité de Val-des-Monts.

ADOPTÉE à l'unanimité des conseillers(ères) présents(es), le maire n'ayant pas voté.

Gaétan Guindon, Maire

**Note au
Procès-verbal**

Une période de questions a eu lieu

MDAR16-07-149

FERMETURE DE LA SÉANCE

ATTENDU QUE, tous les points à l'ordre du jour sont épuisés,

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Marie Gagnon, appuyé par Annik Gagnon et résolu que la séance soit levée à 20 h 05.

ADOPTÉE à l'unanimité des conseillers(ères) présents(es), le maire n'ayant pas voté.

Gaétan Guindon, Maire

Je, soussigné, Gaétan Guindon, Maire de la Municipalité de Denholm, signe le présent procès-verbal attestant qu'il représente le reflet authentique de la rencontre.

**Gaétan Guindon, Maire
Municipalité de Denholm**

Je, soussigné, Stéphane Hamel Directeur général, secrétaire-trésorier et greffier de la Municipalité de Denholm, contresigne le présent procès-verbal attestant qu'il représente le reflet authentique de la rencontre et certifie qu'il y a des fonds disponibles au budget pour l'ensemble des dépenses impliquées dans le présent procès-verbal.

Et j'ai signé ce 5ème jour de juillet 2016.

**Stéphane Hamel
Directeur général,
Secrétaire-trésorier et greffier
Municipalité de Denholm**